

チャイルド・スポンサーの 『地球あちこち～カンボジアを知る旅』 トモ・プオADP訪問ツアーのご案内

日次	月日(曜)	地名	現地時間	交通機関	行程	食事
1	2018年 3月11日 (日)	羽田発	10:35	TG683	空路、バンコク経由ハノイへ	
		バンコク着	15:40		乗継ぎ	昼:機内
		バンコク発	18:25	TG2590		夕:○
		シェムリアップ着	19:45	専用車	着後:現地係員の出迎えを受けホテルへ 夕食:ホテルにて ＜シェムリアップ泊＞	
2	3月12日 (月)	シェムリアップ	09:00	4WD車	トモ・プオ地域開発プログラム ※ワールド・ビジョン様手配(JTBでは手配して おりません) 午前:チャイルドと面会 昼食:ワールド・ビジョン様手配(JTB手配では ありません) 午後:支援他、活動視察 ホテル着 夕食:ホテル、又は、市内レストラン ＜シェムリアップ泊＞	朝:○ 昼:× 夕:○
			午後 17:00 刻(専用車)			
3	3月13日 (火)	シェムリアップ	09:00	4WD車	トモ・プオ地域開発プログラム ※ワールド・ビジョン様手配(JTBでは手配して おりません) 午前:チャイルドと面会 昼食:ワールド・ビジョン様手配(JTB手配では ありません) 午後:支援他、活動視察 ホテル着 夕食:ホテル、又は、市内レストラン ＜シェムリアップ泊＞	朝:○ 昼:× 夕:○
			午後 17:00 刻(専用車)			
4	3月14日 (水)	シェムリアップ	09:00	専用車	終日アンコールワット観光とショッピング 午前:ショッピング 昼食:市内レストラン 午後:アンコールワット観光 ホテル着 夕食:ホテル、又は、市内レストラン ＜シェムリアップ泊＞	朝:○ 昼:○ 夕:○
			17:00 刻(専用車)			
5	3月15日 (木)	シェムリアップ	早朝	専用車	ホテルから空港へ	朝:○
		シェムリアップ発	09:15	TG2589	空路、バンコク経由羽田へ	昼:機内 (軽食)
		バンコク着	10:20		乗継ぎ	夕:機内
		バンコク発	14:50	TG660		
		羽田着	22:30		通関後解散、お疲れ様でした	

☆時間帯の目安

未明	早朝	朝	午前	午後	夕刻	夜	深夜
----	----	---	----	----	----	---	----

TG:タイ国際航空

【ご旅行期間】 2018年3月11日～15日 4泊5日

【旅行代金】 **258,160円** 大人 お一人様につき (エコノミークラス利用・2名1室利用)
上記ツアー代金のほかに、燃油サーチャージ¥2,000円目安(10月30日現在)が別途かかります。
概算:羽田空港使用料等(2,670円) ●訪問国の空港税¥3,100(10月30日現在)
渡航手続代行料金(申請書作成と申請代行)7,020円※別途査証料3,900円がかかります。

旅の主旨/目的

「地球あちこち～支援地を知る旅」(以下ツアー)は、チャイルド・スポンサーの皆さまが支援地を訪問して、チャイルドと会い、ご自身の目で活動状況を確認することを目的としています。現場をご覧いただくことによって、ワールド・ビジョンの活動全体への理解を深める機会となれば幸いです。
訪問する支援地は、通常の観光旅行では足を延ばせない地域ばかりです。現地スタッフ、同行スタッフ、ほかのツアー参加者と協力しながら、安全で楽しい旅をともに作りあげましょう。

【旅行代金に含まれるもの】

●航空運賃:日程表に明示された区間(エコノミークラスの団体運賃) ●宿泊料金:2名1室を基準とします
●バス、ガイド、ワールド・ビジョンスタッフ料金 ●日程表に明示された食事料金 ●団体行動中の乗物料金 ●団体行動中の税・サービス料・チップ ●食事代(朝4回・昼1回・夜4回) ●2日目～3日目:500mlミネラルウォーター1日3本ずつ
※2日目～3日目の昼食はワールド・ビジョン・ジャパンの手配になります。

【旅行代金に含まれないもの】

●超過手荷物運搬料金(お一人様30Kg以上) ●海外旅行傷害保険 ●燃油サーチャージ
●シングル利用追加代金(4泊お一人様25,000円) ●クリーニング代、電話代、飲食代等、個人的生活費用
＜特別な配慮を必要とする方のお申込について＞
お客様の状況によっては、当初の手配内容に含まれていない特別な配慮、措置が必要になる可能性があります。特別な配慮、措置が必要となる可能性がある方は、ご相談させていただきますので取扱店舗に必ずお申し出ください。
●渡航手続代行料金(申請書作成と申請代行)7,020円※別途査証料3,900円がかかります。
●羽田空港使用料等(2,670円) ●訪問国の空港税¥3,100(概算10月30日現在)

募集要項(募集型企画旅行)

【募集人数】: 12名(最少催行人数8名) ※定員になり次第締め切りとなります
【添乗員】: 全行程同行します
【同行者】: ワールド・ビジョン・ジャパンのスタッフ2名
・シングル利用追加料金: 25,000円
・食事(機内食除く): 朝食4回(内1回はBOX弁当)、昼食1回、夕食4回
・利用航空会社: タイ航空(エコノミークラス)
・利用宿泊施設: シェムリアップ: ANGKOR RIVIERA

1)お申込み先

同封の参加申込書に必要事項をご記入の上、下記宛て、郵送かFAXでお申込みください。
日中の連絡先(電話番号)をお知らせください。

○郵送申込み

株式会社 JTB コーポレートセールス 霞が関第六事業部
住所: 〒100-6051 東京都千代田区霞が関3-2-5 霞が関ビルディング 23階
電話番号: 03-6737-9374 FAX: 03-6737-9368
担当者: 清水・小菅・坂本
※同封の返信用封筒をご利用ください

OFAX申込み

FAX: 03-6737-9368(裏・表の両面をお送りください)

*お申込み受付後、旅行手配に関わる個人情報を株式会社JTBコーポレートセールスとワールド・ビジョン・ジャパン間で共有いたします。

2)申込み締切日 2018年1月9日(火) 必着

(締切り後、ご参加いただけるかどうかも含めてお申込み者全員にご連絡いたします)

4)応募にあたっての注意事項～必ずご確認ください～

① 参加資格:チャイルド・スポンサーとご家族

② 原則的に高校生以上で、全日程行動をともにできる健康な方。途中の参加/帰国はできません。

③ 申込み多数の場合は、カンボジアのチャイルド・スポンサーを優先し、かつ参加回数や申込み順などを考慮して選考させていただきます。ご了承の上、お申込みください。

④ 訪問国の治安や感染症等の状況により、ツアーを中止させていただく場合があります。

⑤ ツアー中は原則として団体行動です。現地では衛生面で注意が必要です。厳しい旅程ですので、小学生以下のお子さまの同伴はご遠慮ください。

⑥ 公共の場、現地の方々の前での喫煙、飲酒はご遠慮願います。

⑦ 国内線を予約される場合は、遅延トラブルを避けるため余裕を持った時間でご予約ください。

⑧ この旅行は、観光ツアーとは性質が異なります。皆さまのご協力により一緒に作り上げる旅と考えていただければと思います。旅行中の行程も状況に合わせて変化することがございますが、ぜひ柔軟にご協力をお願いいたします。

⑨ 海外旅行保険へのご加入をお願いします。ご自身で加入される場合、契約内容をご提出頂きます。安全で実りある旅とするためスタッフ一同精一杯努力しますが、ワールド・ビジョンの力ではどうにもならない事態が起きた場合、責任を負いかねますことを、ご理解ください。

⑩ 地域開発プログラムにつきましては、ワールド・ビジョン・ジャパンによる企画・実施になります。(募集型企画旅行としての旅行会社の責務は免れません)

3)査証(ビザ)

入国時、旅券残存期間が6ヵ月以上必要です。(滞在可能日数30日、有効期間3ヶ月)

●渡航手続代行料(申請書作成と申請代行)7,020円※別途査証料3,900円がかかります。(マルチプル(有効期間1年・2年・3年)をご希望の方については、旅券残存期間・渡航手続き料金も違ってまいります。別途お問い合わせくださいますようお願いいたします)

4)予防接種

入国に際して義務付けられている予防接種はございません。

5)旅行代金のお支払い

1月9日(火)以降、ご参加が決まり次第、ご旅行代金は一括でご請求をさせていただきます。

6)オリエンテーションについて

2018年2月3(土)、ワールド・ビジョン・ジャパン事務所にて、参加者を対象にオリエンテーションを行う予定です。当日の議事録をお送りしますのでご参加が難しい方もご安心ください。

*お申込み受付後、旅行手配に関わる個人情報を株式会社JTBコーポレートセールスとワールド・ビジョン・ジャパン間で共有致します。

7)キャンセル料

お申込後は、以下の通りでキャンセル料の対象となります。

旅行契約解除の日	取消料
旅行開始日の前日から起算してさかのぼって、30日目にあたる日以降15日目にあたる日まで	旅行代金が50万円以上:10万円 旅行代金が30万円以上50万円未満:5万円 旅行代金が15万円以上30万円未満:3万円 旅行代金が10万円以上15万円未満:2万円 旅行代金が10万円未満:旅行代金の20%
旅行開始日の前日から起算してさかのぼって、14日目あたる日以降3日目にあたる日まで	旅行代金の20%
旅行開始日の前々日・前日・及び当日	旅行代金の50%
旅行開始後または無連絡不参加	旅行代金の100%

8)下記 URL のご旅行条件書を必ずご確認ください。

<http://www.jtb.co.jp/operate/jyoken/syusaiint.asp>

【旅行企画・実施】

株式会社 JTB コーポレートセールス観光庁長官登録旅行業第1767号

〒100-6051 東京都千代田区霞が関 3-2-5 霞が関ビルディング 12階

営業時間:平日 09:30~17:30 休業日:土・日・祝日

一般社団法人 日本旅行業協会正会員 旅行業公正取引協議会会員

総合旅行業務取扱管理者:久木田 知哉

※総合旅行業務取扱管理者とはお客様の旅行を取り扱う営業所での取り扱う営業所での取引の責任者です。この旅行の契約に関し、担当者からの説明にご不明な点がございましたら、ご遠慮なく記載の旅行業務取扱管理者までご質問ください

【ツアー旅行のお申込み・お問い合わせ先】

株式会社 JTB コーポレートセールス 霞が関第六事業部

〒100-6051 東京都千代田区霞が関 3-2-5 霞が関ビルディング 23階

営業時間:平日 09:30~17:30 休業日:土・日・祝日

電話:03-6737-9374 FAX:03-6737-9368

担当:清水・小菅・坂本

【チャイルド/支援地のお問い合わせ先】

特定非営利活動法人ワールド・ビジョン・ジャパン

〒164-0012 東京都中野区本町 1-32-2 ハーモニータワー3F

電話:03-5334-5351(平日 9:30-17:00) FAX:03-5334-5359

担当:清海(きよみ)

Eメール: dservice@worldvision.or.jp