

チャイルド・スポンサーの 『地球あちこち～スリランカを知る旅』 ご案内

2017年8月19日(土)～8月24日(木) 4泊6日間



※スリランカ支援地域の様子(イメージ)

～ お申込み前に必ずご確認ください ～

- 参加者はチャイルド・スポンサーとご家族に限らせていただきます。
- スリランカ入国には査証(ETA)が必要です。インターネットでご自身でも取得出来ますが、旅行会社にて取得代行を依頼される場合は、別紙申込書のチェック欄にご記入ください。
- 日本国内の移動や前泊の必要がある方は、ご自身で手配をしていただくか、日本旅行にご相談をお願いします。国内線を予約される場合は、乗継が出来ないなどのトラブルを避けるため余裕を持った時間でご予約ください。
- この旅行は、旅行会社が主催する観光ツアーとは性質が異なります。皆さまのご協力により一緒に作り上げる旅と考えていただければと思います。旅行中の行程も状況に合わせて変化することがたびたびございますが、ぜひ、柔軟にご協力をお願いいたします。
- 海外旅行保険へのご加入をお願いします。ご自身で加入される場合、契約内容をご提出頂きます。安全で実りある旅とするためスタッフ一同精一杯努力しますが、ワールド・ビジョンの力ではどうにもならない事態が起きた場合、責任を負いかねますことを、ご理解ください。参加申込完了後、旅行会社からも海外旅行保険のご案内をさせていただきます。万が一のトラブルのためにも海外旅行保険のご加入をお願いしております。
- 地域開発プログラムにつきましては、ワールド・ビジョン・ジャパンによる企画・実施になります。
- 支援地訪問の際は、4WDのサファリジープを利用します。雨の場合、雨具が必要になりますのでその旨ご了承くださいませようお願い申し上げます。

旅の主旨/目的

「地球あちこち～支援地を知る旅」(以下ツアー)は、チャイルド・スポンサーの皆さまが支援地を訪問して、チャイルドと会い、ご自身の目で活動状況を確認することを目的としています。現場をご覧いただくことにより、ワールド・ビジョンの活動全体への理解を深める機会となれば幸いです。

<特別な配慮を必要とする方のお申込について>

お客様の状況によっては、当初の手配内容に含まれていない特別な配慮、措置が必要になる可能性があります。特別な配慮、措置が必要となる可能性がある方は、ご相談させていただきますので取扱店舗に必ずお申し出ください。

【旅行企画・実施】

株式会社日本旅行 新宿法人営業部

住所: 〒160-0017 東京都新宿区左門町 16-1 四谷TNビル 3階

営業時間: 平日 9:30～17:30 休業日: 土・日・祝日

電話番号: 03-5369-3923 FAX: 03-3225-1005

担当者: 岡田・岩田

総合旅行業務取扱管理者: 名取 健一

当社HP: <http://www.nta.co.jp>

【問い合わせ先】

お問い合わせの内容によってそれぞれをお願いします。

☆旅行全般・ビザ・保険など: 株式会社日本旅行 新宿法人営業部 岡田・岩田
上記連絡先まで

☆支援地・チャイルド・支援活動など:

特定非営利活動法人ワールド・ビジョン・ジャパン

支援者窓口 電話: 03-5334-5351 (平日 9:30-17:00) FAX: 03-5334-5359

担当: 清海(きよみ) / Eメール: dservice@worldvision.or.jp

特定非営利活動法人ワールド・ビジョン・ジャパン

〒164-0012 東京都中野区本町 1-32-2 ハーモニータワー3F

電話: 03-5334-5351 (平日 9:30-17:00) FAX: 03-5334-5359

Eメール: dservice@worldvision.or.jp

募集要項(募集型企画旅行)

1) 実施時期: 2017年8月19日(土)～2017年8月24日(木) 4泊6日間

2) 日程

| 日程 | 行程 | 宿泊地 |
|---------|---|-------|
| 8月19日 土 | 11:10 成田空港発→17:00 コロンボ空港着 | コロンボ |
| 8月20日 日 | キャンディ市内観光 キャンディから支援地域へ移動 | バドゥラ |
| 8月21日 月 | リディマリヤッタ支援地域内にて チャイルド面会・支援活動視察 | バドゥラ |
| 8月22日 火 | リディマリヤッタ支援地域内にて コミュニティワーク・支援活動視察 支援地域からキャンディへ移動 | キャンディ |
| 8月23日 水 | キャンディからコロンボへ移動 コロンボ市内観光 19:15 コロンボ空港発 | 機内泊 |
| 8月24日 木 | 7:35 成田空港着 | |

※事情により日程が変更となる場合がございます

3) 旅行代金 278,000円 お一人様につき(エコノミークラス利用・2名1室利用・空港諸税込)

上記ツアー代金のほかに、燃油サーチャージ¥1,000円(5月26日現在)が別途かかります。

※この旅行条件は、平成29年5月26日現在の運賃・料金を基準としております。

【旅行代金に含まれるもの】

- 航空運賃: 日程表に明示された区間(エコノミークラスの団体運賃)
- 宿泊料金: 2名1室を基準とします
- 羽田空港使用料等(2,610円)
- 訪問国の空港税¥5,700(5月26日現在)
- バス・ガイド・ワールドビジョンスタッフ料金
- 日程表に明示された食事料金(朝4回・昼4回・夜4回)
- 団体行動中の乗物料金
- 団体行動中の税・サービス料・チップ
- 3日目・4日目: 500mlミネラルウォーター1日3本ずつ

※3日目・4日目の昼食はワールド・ビジョン・ジャパンの手配になります。

【旅行代金に含まれないもの】

- 査証(ETA)申請・取得費用
 - 超過手荷物運搬料金(お一人様 30Kg以上)
 - 海外旅行傷害保険
 - 燃油サーチャージ
 - シングル利用追加料金(4泊 お一人様 25,000円)
 - クリーニング代、電話代、飲食代等、個人的生活費用
- ※現地ホテルの客室数が限られている為、シングル利用のご希望に添えない場合がございますので、ご了承ください。

4) ツアー詳細

- ・募集人数: 17名(最少催行人数 15名) ※定員17名に達しましたら、応募を締め切らせていただきます
- ・シングル利用追加料金: 25,000円
- ・ビジネスクラス追加料金: 日本旅行までお問い合わせください。
- ・添乗員: 1名
- ・同行者: ワールド・ビジョン・ジャパンのスタッフ2名
- ・食事(機内食除く): 朝食4回、昼食4回、夕食4回
- ・利用予定航空会社: スリランカ航空
- ・利用予定宿泊施設: コロンボ: RAMADA COLOMBO/バドゥラ: KEVAN'S CASA CITY HOTEL
キャンディ: HOTEL SUISSE

5) 応募にあたっての注意事項

- ① 参加資格: チャイルド・スポンサーとご家族
- ② 原則的に高校生以上で、全日程行動をともにできる健康な方。途中の参加/帰国はできません。
- ③ 申込み多数の場合は、スリランカのチャイルド・スポンサーを優先し、かつ参加回数や申込み順などを考慮して選考させていただきます。ご了承の上、お申込みください。
- ④ 訪問国の治安や感染症の状況により、ツアーを中止させていただく場合があります。
- ⑤ ツアー中は原則として団体行動です。現地では衛生面で注意が必要です。厳しい旅程ですので、小学生以下のお子さんの同伴はご遠慮ください。
- ⑥ 公共の場、現地の方々の前での喫煙、飲酒はご遠慮願います。

6) お申込み先

同封の参加申込書に必要事項をご記入の上、下記宛て、郵送かFAXでお申込みください。

○郵送申込み

株式会社日本旅行 新宿法人営業部

住所: 〒160-0017 東京都新宿区左門町16-1 四谷TNビル3階

電話番号: 03-5369-3923 FAX: 03-3225-1005

担当者: 岡田・岩田

○FAX申込み

FAX: 03-3225-1005(裏・表の両面をお送りください)

*お申込み受付後、旅行手配に関わる個人情報を日本旅行とワールド・ビジョン・ジャパン間で共有いたします



ソリ 17-039

7) 申込み締切日 2017年6月30日(金) 午前11時必着

(締切り後、ご参加いただけるかどうかも含めてお申込み者全員にご連絡いたします)

8) 旅行代金のお支払い

6月30日(金)以降、ご参加が決まり次第、ご旅行代金をご請求させていただきます。

9) オリエンテーションについて

2017年7月22日(土)、ワールド・ビジョン・ジャパン事務所にて、参加者を対象にオリエンテーションを行う予定です。ご参加が難しい方は当日の資料を郵送いたします。

10) 予防接種

入国に際して義務付けられている予防接種はございませんが、かかりやすい病気として、(1)デング熱(2)A型肝炎が挙げられます。(1)は蚊(ネッタイシマカ等)に刺されることによって感染します。蚊に刺されないよう虫除けスプレーの持参をオススメします。(2)は食事や水から感染することが多い病気です。生水は避け、煮沸、ろ過したものを飲むかミネラルウォーターを飲用しましょう。

11) キャンセル料

お申込後は、以下の通りでキャンセル料の対象となります。

| 旅行契約解除の日 | 取消料 |
|---|--|
| 旅行開始日の前日から起算してさかのぼって、40日目以降31日目にあたる日まで | ピーク時に旅行を開始する場合: 旅行代金の10%(5万円を上限) ピーク時以外に旅行を開始する場合: 無料 |
| 旅行開始日の前日から起算してさかのぼって、30日目にあたる日以降15日目にあたる日まで | 旅行代金が50万円以上: 10万円 旅行代金が30万円以上50万円未満: 5万円 旅行代金が15万円以上30万円未満: 3万円 旅行代金が10万円以上15万円未満: 2万円 旅行代金が10万円未満: 旅行代金の20% |
| 旅行開始日の前日から起算してさかのぼって、14日目あたる日以降3日目にあたる日まで | 旅行代金の20% |
| 旅行開始日の前々日・前日・及び当日 | 旅行代金の50% |
| 旅行開始後または無連絡不参加 | 旅行代金の100% |

※ピーク時とは12月20日から1月7日まで、4月27日から5月6日まで及び7月20日から8月31日までを言います。